

清原工業団地管理センター 会議室使用申込書

申込日 年 月 日

一般社団法人 清原工業団地総合管理協会
理事長様

清原工業団地管理センター会議室を使用したいので下記のとおり申請いたします。
なお、使用に際しては、施設貸出規程を遵守いたします。

申込者氏名 _____
団体名 _____
TEL _____

社名又は団体名						
使用責任者氏名						
住所	〒 -					
連絡先	TEL - -	FAX - -				
会議名						
使用目的	<input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 研修 <input type="checkbox"/> その他()					
使用会議室	<input type="checkbox"/> 大会議室 <input type="checkbox"/> 第1会議室 <input type="checkbox"/> 第2会議室 <input type="checkbox"/> 第3会議室 <input type="checkbox"/> 特別会議室 <input type="checkbox"/> 多目的ルーム	利用予定人数 人				
使用日	年 月 日 (曜日)					
使用時間	<input type="checkbox"/> 午前 9:00~12:00 <input type="checkbox"/> 午後 13:00~17:00 <input type="checkbox"/> 1日 9:00~17:00 <input type="checkbox"/> 夜間 17:00~21:00					
器具使用等	<input type="checkbox"/> プロジェクター	1,000円	台	<input type="checkbox"/> 持込電源機器1台毎	100円	台
	<input type="checkbox"/> マイク	500円		<input type="checkbox"/> コピー(カラー)1枚	50円	枚
	<input type="checkbox"/> コピーボード	500円	台	<input type="checkbox"/> コピー(白黒)1枚	10円	枚
	<input type="checkbox"/> DVDプレイヤー	500円		<input type="checkbox"/> FAX(発信)	10円	枚

お問い合わせ (一社)清原工業団地総合管理協会 TEL:028-667-6890 FAX:028-667-7233

※協会使用欄

利用料金内訳	施設使用料金	円 (税込み)	領収印	
	(但し)	を適用)		
	延長料金	円 (税込み)		
	器具使用料金	円 (税込み)		
	合計金額	円 (税込み)		
	10%対象計 税抜金額	円	消費税額	円
			受付担当者	

清原工業団地管理センター 大ホール・テニスコート使用申込書

申込日 年 月 日

一般社団法人 清原工業団地総合管理協会
理事長 様

清原工業団地管理センター大ホール・テニスコートを使用したいので下記のとおり申請いたします。
なお、使用に際しては、施設貸出規程を遵守いたします。

申込者氏名 _____
団体名 _____
TEL _____

社名又は団体名			
使用責任者氏名			
※ 中学生以下の方のみの使用はできません。高校生以上の方を使用責任者とし、付き添いをお願いします。			
住所	〒 -		
連絡先	TEL - -	FAX - -	
使用日	年 月 日 (曜日)		

□テニスコート

テニスコート使用面	<input type="checkbox"/> テニスコート A面 <input type="checkbox"/> テニスコート B面
使用時間	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 1日 <input type="checkbox"/> 夜間17~19 <input type="checkbox"/> 夜間19~21

□大ホール

大ホール使用目的	<input type="checkbox"/> 集会 <input type="checkbox"/> 集会(営利) <input type="checkbox"/> スポーツ		
使用時間	<input type="checkbox"/> 時 ~ 時 <input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 1日 <input type="checkbox"/> 夜間		
使用種目	<input type="checkbox"/> バレーボール <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 半面() <input type="checkbox"/> バドミントン 面 <input type="checkbox"/> 卓球 台 <input type="checkbox"/> 集会で椅子を使用する場合 脚(但し養生シート使用限定)		
利用予定人数	人		
附属施設及び器具使用等	<input type="checkbox"/> 大ホール放送設備1日 2,000円	<input type="checkbox"/> バレーボール1個 100円	個
	<input type="checkbox"/> 大ホール放送設備半日 1,000円	<input type="checkbox"/> バドミントンラケット1本 100円	本
	<input type="checkbox"/> 大ホール舞台照明1日 2,000円	<input type="checkbox"/> 卓球ラケット1本 100円	本
	<input type="checkbox"/> 大ホール舞台照明半日 1,000円	<input type="checkbox"/> 持込電源機器1台毎 100円	台
	<input type="checkbox"/> 養生シート1枚(全面16枚) 500円		枚

お問い合わせ (一社)清原工業団地総合管理協会 TEL:028-667-6890 FAX:028-667-7233

※協会使用欄

利用料金内訳	施設使用料金	円 (税込み)	領収印
	(但し)	を適用)	
	器具使用料金	円 (税込み)	
	合計金額	円 (税込み)	
	10%対象計 税抜金額	円 消費税額	円
		受付担当者	

清原工業団地管理センター 会議室使用申込書(振込用)

申込日 年 月 日

一般社団法人 清原工業団地総合管理協会
理事長 様

清原工業団地管理センター会議室を使用したいので下記のとおり申請いたします。
なお、使用に際しては、施設貸出規程を遵守いたします。

申込者氏名

団体名

TEL

社名又は団体名						
使用責任者氏名						
住所	〒 -					
連絡先	TEL - -	FAX - -				
会議名						
使用目的	<input type="checkbox"/> 会議 <input type="checkbox"/> 研修 <input type="checkbox"/> その他()					
使用会議室	<input type="checkbox"/> 大会議室 <input type="checkbox"/> 第1会議室 <input type="checkbox"/> 第2会議室 <input type="checkbox"/> 第3会議室 <input type="checkbox"/> 特別会議室 <input type="checkbox"/> 多目的ルーム	利用予定人数	人			
使用日	年 月 日 (曜日)					
使用時間	<input type="checkbox"/> 午前 9:00~12:00 <input type="checkbox"/> 午後 13:00~17:00 <input type="checkbox"/> 1日 9:00~17:00 <input type="checkbox"/> 夜間 17:00~21:00					
器具使用等	<input type="checkbox"/> プロジェクター	1,000円	台	<input type="checkbox"/> 持込電源機器1台毎	100円	台
	<input type="checkbox"/> マイク	500円		<input type="checkbox"/> コピー(カラー)1枚	50円	枚
	<input type="checkbox"/> コピーボード	500円	台	<input type="checkbox"/> コピー(白黒)1枚	10円	枚
	<input type="checkbox"/> DVDプレイヤー	500円		<input type="checkbox"/> FAX(発信)	10円	枚

お問い合わせ (一社)清原工業団地総合管理協会 TEL:028-667-6890 FAX:028-667-7233

※協会使用欄

利用料金内訳	施設使用料金	円 (税込み) (但 を適用)
	延長料金	円 (税込み)
	器具使用料金	円 (税込み)
	合計金額	円 (税込み)
		受付担当者

年 月 日

請求書

様

栃木県宇都宮市清原工業団地15-1
一般社団法人清原工業団地総合管理協会
理事長

上記申込書に基づき会議室使用料金をご請求申し上げます。 【登録番号】T4060005007576

請求金額 ￥ (税込み)

振込先 足利銀行 清原出張所
普通預金 1880

10%対象計 税抜金額 円 消費税額 円 一般社団法人清原工業団地総合管理協会

清原工業団地管理センター 大ホール・テニスコート使用申込書(振込用)

申込日 年 月 日

一般社団法人 清原工業団地総合管理協会
理事長 様

清原工業団地管理センター大ホール・テニスコートを使用したいので下記のとおり申請いたします。
なお、使用に際しては、施設貸出規程を遵守することといたします。

申込者氏名

団体名

TEL

社名又は団体名			
使用責任者氏名			
※ 中学生以下の方のみの使用はできません。高校生以上の方を使用責任者とし、付き添いをお願いします。			
住所	〒 -		
連絡先	TEL - -	FAX - -	
使用日	年 月 日 (曜日)		

□テニスコート

テニスコート使用面	<input type="checkbox"/> テニスコート A面 <input type="checkbox"/> テニスコート B面
使用時間	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 1日 <input type="checkbox"/> 夜間17~19 <input type="checkbox"/> 夜間19~21

□大ホール

大ホール使用目的	<input type="checkbox"/> 集会 <input type="checkbox"/> 集会(営利) <input type="checkbox"/> スポーツ	
使用時間	<input type="checkbox"/> 時 ~ 時 <input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 1日 <input type="checkbox"/> 夜間	
使用種目	<input type="checkbox"/> バレーボール <input type="checkbox"/> その他() <input type="checkbox"/> 半面() <input type="checkbox"/> バドミントン 面 <input type="checkbox"/> 卓球 台 <input type="checkbox"/> 集会で椅子を使用する場合 脚(但し養生シート使用限定)	
利用予定人数	人	
附属施設及び器具使用等	<input type="checkbox"/> 大ホール放送設備1日 2,000円	<input type="checkbox"/> バレーボール1個 100円 個
	<input type="checkbox"/> 大ホール放送設備半日 1,000円	<input type="checkbox"/> バドミントンラケット1本 100円 本
	<input type="checkbox"/> 大ホール舞台照明1日 2,000円	<input type="checkbox"/> 卓球ラケット1本 100円 本
	<input type="checkbox"/> 大ホール舞台照明半日 1,000円	<input type="checkbox"/> 持込電源機器1台毎 100円 台
	<input type="checkbox"/> 養生シート1枚(全面16枚) 500円 枚	

お問い合わせ (一社)清原工業団地総合管理協会 TEL:028-667-6890 FAX:028-667-7233

※協会使用欄

利用料金内訳	施設使用料金	円 (税込み) (但し を適用)	
	器具使用料金	円 (税込み)	
	合計金額	円 (税込み)	
		受付担当者	

年 月 日

請求書

様

栃木県宇都宮市清原工業団地15-1
一般社団法人清原工業団地総合管理協会
理事長

上記申込書に基づき会議室使用料金をご請求申し上げます。

【登録番号】 T4060005007576

請求金額 ￥ (税込み)

振込先 足利銀行 清原出張所
普通預金 1880

10%対象計 税抜金額 円 消費税額 円

一般社団法人清原工業団地総合管理協会

清原工業団地管理センター イートインきよはら・エントランス使用申込書

申込日 年 月 日

一般社団法人 清原工業団地総合管理協会
理事長様

清原工業団地管理センター イートインきよはら・エントランスを使用したいので下記のとおり申請いたします。
なお、使用に際しては、施設貸出規程を遵守いたします。

申込者氏名 _____
団体名 _____
TEL _____

社名又は団体名			
使用責任者氏名			
住所	〒 -		
連絡先	TEL - -	FAX - -	
会合・物品等の名称			
使用目的	<input type="checkbox"/> 会合 <input type="checkbox"/> 物品販売 <input type="checkbox"/> 飲食提供 <input type="checkbox"/> その他()		
使用日	年 月 日 (曜日)		
使用場所・時間	<input type="checkbox"/> イートインきよはら <input type="checkbox"/> 午前 9:00~11:00 <input type="checkbox"/> 昼間 11:00~14:00 <input type="checkbox"/> 午後 14:00~17:00 <input type="checkbox"/> 1日 9:00~17:00 <input type="checkbox"/> 夜間 17:00~21:00		
	<input type="checkbox"/> 1階エントランス 使用テーブル数 台 ※会合や飲食提供目的の使用はできません。 <input type="checkbox"/> 9:00~11:00 <input type="checkbox"/> 11:00~13:00 <input type="checkbox"/> 13:00~15:00 <input type="checkbox"/> 15:00~17:00		
利用予定人数	人		
器具使用等	<input type="checkbox"/> プロジェクター 1,000円 台	<input type="checkbox"/> コピー(カラー)1枚 50円 枚	
	<input type="checkbox"/> マイク 500円	<input type="checkbox"/> コピー(白黒)1枚 10円 枚	
	<input type="checkbox"/> 持込電源機器1台毎 100円 台	<input type="checkbox"/> FAX(発信) 10円 枚	

お問い合わせ (一社)清原工業団地総合管理協会 TEL:028-667-6890 FAX:028-667-7233

※協会使用欄

利用料金内訳	施設使用料金	円 (税込み)	領収印	
	(但し)	を適用)		
	延長料金	円 (税込み)		
	器具使用料金	円 (税込み)		
	合計金額	円 (税込み)		
	10%対象計 税抜金額	円	消費税額	円
			受付担当者	

清原工業団地管理センター イートインきよはら・エントランス使用申込書(振込用)

申込日 年 月 日

一般社団法人 清原工業団地総合管理協会

理事長様

清原工業団地管理センター イートインきよはら・エントランスを使用したいので下記のとおり申請いたします。
なお、使用に際しては、施設貸出規程を遵守いたします。

申込者氏名

団体名

TEL

Form with fields: 社名又は団体名, 使用責任者氏名, 住所, 連絡先 (TEL, FAX), 会合・物品等の名称, 使用目的, 使用日, 使用場所・時間, 利用予定人数, 器具使用等.

お問い合わせ (一社)清原工業団地総合管理協会 TEL:028-667-6890 FAX:028-667-7233

※協会使用欄

Table for fee breakdown: 利用料金内訳. Includes rows for 施設使用料金, 延長料金, 器具使用料金, 合計金額, 10%対象計 税抜金額, 消費税額, 受付担当者.

年 月 日

請求書

様

栃木県宇都宮市清原工業団地15-1
一般社団法人清原工業団地総合管理協会
理事長

上記申込書に基づき会議室使用料金をご請求申し上げます。

【登録番号】T4060005007576

請求金額 ¥ (税込み)

振込先 足利銀行 清原出張所
普通預金 1880

10%対象計 税抜金額 円 消費税額 円 一般社団法人清原工業団地総合管理協会